

«Утверждено»  
Приказом №0530.55  
от 30.05.2018 г.

# Регламент предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО»

Редакция 1



**ТИНЬКОФФ**

# 1. Сведения об Удостоверяющем центре и Операторе Удостоверяющего центра

## 1.1. Информация об Удостоверяющем центре

<b>Фирменное (полное официальное) наименование на русском языке</b>	Общество с ограниченной ответственностью «КРИПТО-ПРО»
<b>Юридический и почтовый адрес</b>	105318, г. Москва, ул. Ибрагимова, 31, оф. 30 «Б»
<b>Корр. Счет</b>	30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО
<b>БИК</b>	044525974
<b>ИНН/КПП</b>	7717107991/771901001
<b>Основной регистрационный номер</b>	1037700085444

## 1.2. Информация об Операторе Удостоверяющего центра

<b>Фирменное (полное официальное) наименование на русском языке</b>	Акционерное общество «Тинькофф Банк»
<b>Сокращенное фирменное наименование на русском языке</b>	АО «Тинькофф Банк»
<b>Фирменное наименование на английском языке</b>	Tinkoff Bank
<b>Юридический и почтовый адрес</b>	123060, г. Москва, 1-й Волоколамский проезд, д. 10, стр. 1
<b>Корр. Счет</b>	30101810145250000974 в ГУ Банка России по ЦФО
<b>БИК</b>	044525974
<b>ИНН/КПП</b>	7710140679/773401001
<b>Основной регистрационный номер</b>	1027739642281
<b>Телефон</b>	88007551110
<b>e-mail</b>	ca@tinkoff.ru
<b>Сайт</b>	<a href="http://ca.tinkoff.ru">ca.tinkoff.ru</a>

# 2. Термины и определения

**Заявитель** — сотрудник АО «Тинькофф Банк», юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившие с АО «Тинькофф Банк» договоры в рамках, которых предусмотрено использование криптографических средств для передачи и приема АО «Тинькофф Банк» реестров, отправки/получения обеими сторонами договора электронных запросов и/или уведомлений, а также для обмена иной информацией.

**Закрытый ключ электронной подписи (закрытый ключ подписи)** — ключ электронной подписи, являющийся уникальной последовательностью символов, известной владельцу сертификата ключа подписи и предназначенной для создания в электронных документах электронной подписи с использованием средств электронной подписи.

Закрытый ключ электронной подписи действует на определенный момент времени (действующий закрытый ключ) если:

- наступил момент времени начала действия закрытого ключа;
- срок действия закрытого ключа не истек;

сертификат открытого ключа подписи, соответствующий данному закрытому ключу не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.

**Срок действия закрытого ключа** — 1 год.

**Открытый ключ электронной подписи (открытый ключ подписи)** — ключ проверки электронной подписи, являющийся уникальной последовательностью символов, соответствующий Закрытому ключу электронной подписи, предназначенной для подтверждения с использованием средств электронной подписи подлинности электронной подписи в электронном документе.

**Оператор Удостоверяющего центра (Оператор)** — Акционерное общество «Тинькофф Банк» — физическое лицо, являющееся сотрудником Уполномоченной Организации, наделенное Удостоверяющим центром и Уполномоченной Организацией правами по осуществлению действий по регистрации и управлению сертификатами ключей подписей Пользователей Удостоверяющего центра и уполномоченное Удостоверяющим центром расписываться собственноручной подписью на копиях сертификатов ключей подписей Пользователей

Удостоверяющего центра.

**Пользователь Удостоверяющего центра (Пользователь УЦ)** — Заявитель, присоединившийся к Регламенту и внесенный в Реестр. После создания Сертификата Пользователь УЦ становится Владельцем сертификата.

**Рабочий день Оператора Удостоверяющего центра (далее — рабочий день)** — промежуток времени с 10:00 по 18:00 (время Московское) каждого дня недели за исключением выходных и государственных праздничных дней.

**Регламент** — настоящий Регламент предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО».

**Реестр Удостоверяющего центра** — набор документов Удостоверяющего центра в электронной и/или бумажной форме, включающий реестры Пользователей и Сертификатов, список отозванных Сертификатов и иные документы Удостоверяющего центра.

**Сертификат** — сертификат ключа проверки электронной подписи.

**Список отозванных сертификатов (СОС)** — электронный документ с электронной подписью Удостоверяющего центра, включающий в себя список серийных номеров сертификатов, которые на определенный момент времени были отозваны или действие которых было приостановлено.

**Удостоверяющий центр** — ООО «КРИПТО-ПРО», осуществляющее выполнение целевых функций удостоверяющего центра по изготовлению и управлению сертификатами ключей проверки электронной подписи в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи».

**Электронная подпись (ЭП)** — усиленная неквалифицированная электронная подпись, предназначенная для защиты данного электронного документа от подделки, полученная в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** — документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме.

### 3. Общие положения

Настоящий Регламент устанавливает порядок и условия оказания Акционерным обществом «Тинькофф Банк», лицензия Банка России № 2673, ОГРН 1027739642281, адрес: Москва, 123060, 1-й Волоколамский проезд, д. 10, стр. 1, услуг по созданию и выдаче Сертификатов Заявителям.

- 3.1. Регламент размещен в электронной форме по адресу: [ca.tinkoff.ru](http://ca.tinkoff.ru) в разделе «Документы».
- 3.2. Фактом присоединения к Регламенту является наиболее раннее из действий:
  - 3.2.1. прием и регистрация заявления от Заявителя на присоединение к Регламенту;
  - 3.2.2. выпуск Сертификата.
- 3.3. Присоединение к Регламенту осуществляется путем подписания и предоставления Оператору Удостоверяющего центра заявления по форме Приложения № 1 к настоящему Регламенту.
- 3.4. Факт присоединения Заявителя к Регламенту является полным и безоговорочным принятием условий настоящего Регламента и всех его приложений. Пользователь Удостоверяющего центра принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Регламент, в соответствии с условиями настоящего Регламента.
- 3.5. Внесение изменений (дополнений) в Регламент, включая приложения к нему, производится Оператором Удостоверяющего центра в одностороннем порядке.
- 3.6. Уведомление о внесении изменений или дополнений в Регламент и измененная редакция Регламента размещаются на странице Оператора Удостоверяющего центра в сети Интернет [ca.tinkoff.ru](http://ca.tinkoff.ru) в разделе «Документы».
- 3.7. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором Удостоверяющего центра в Регламент вступают в силу и становятся обязательными в дату размещения новой редакции Регламента на сайте.
- 3.8. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех Пользователей, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.
- 3.9. В случае если Пользователь не согласен с внесенными изменениями и дополнениями он имеет право незамедлительно прекратить использование Сертификата, в порядке, предусмотренном п. 7.2. Отсутствие указанных в настоящем пункте действий Пользователя расцениваются Оператором Удостоверяющего центра как акцепт новой редакции и иных изменений Регламента в соответствии с п. 2 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

- 3.10. Стороны согласились, что для получения Сертификата Заявитель должен передать оригиналы документов, приведенные в приложении, подписанные собственноручной подписью, лично или через Почту России. Оператор имеет право выпустить Сертификат до получения оригиналов документов, если были получены сканированные документы с заявленных Заявителем электронных контактов. Оператор имеет право приостановить действие сертификата Пользователя УЦ, если им не были получены оригиналы документов в течение тридцати дней со дня предоставления сканированных документов.
- 3.11. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

## 4. Права и обязанности сторон

- 4.1. Оператор обязан:
- 4.1.1. Занести регистрационную информацию Пользователей Удостоверяющего центра в Реестр Удостоверяющего центра.
- 4.1.2. Обеспечить изготовление Сертификата, зарегистрированного в Удостоверяющем центре лица по форме заявления в Приложении № 3 к настоящему Регламенту на изготовление сертификата ключа подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте и уведомить об этом Владельца изготовленного Сертификата.
- 4.1.3. При изготовлении ключа ЭП использовать только сертифицированные средства криптографической защиты информации в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации.
- 4.1.4. Аннулировать (отозвать) Сертификат Пользователя Удостоверяющего центра по форме заявления в Приложении № 5 к настоящему Регламенту Владельца Сертификата, или в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Пользователь обязан:
- 4.2.1. В течение 7 (семи) календарных дней письменно информировать Оператора обо всех изменениях, относящихся к сведениям, сообщенным Пользователем в Заявлении на регистрацию Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО» по форме Приложения № 2 к настоящему Регламенту и изготовление сертификата ключа проверки Электронной подписи, а также не реже 1 (Одного) раза в год подтверждать действительность представленных данных. Отсутствие письменного уведомления Пользователя по истечении года с даты заключения присоединения к Регламенту и каждого последующего года означает подтверждение Пользователя действительности и актуальности данных, предоставленных при заключении Универсального договора.
- 4.2.2. Известить Удостоверяющий центр об изменениях в наименовании Организации, прекращение полномочий лица, на которого выпущен Сертификат и по требованию Удостоверяющего центра предоставить документы, указанные в п. 4.1 настоящего Регламента, в течение 5-ти рабочих дней с момента регистрации изменений.
- 4.2.3. Сформировать открытые и закрытые ключи подписи на своем рабочем месте только с использованием средств Электронной подписи.
- 4.2.4. Хранить в тайне личный закрытый ключ подписи, принимать все возможные меры для предотвращения его потери, компрометации, искажения и несанкционированного использования.
- 4.2.5. Применять для формирования электронной подписи только действующий личный закрытый ключ подписи.
- 4.2.6. Применять личный закрытый ключ подписи только для взаимодействия с Банком.
- 4.2.7. Немедленно обратиться к Оператору с заявлением на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи в случае утери, компрометации, искажения закрытого ключа подписи Пользователя.
- 4.2.8. Не использовать личный закрытый ключ подписи до предоставления Оператору подписанного Сертификата, соответствующего данному закрытому ключу ЭП.
- 4.2.9. Не использовать сертификат по окончании срока действия закрытого ключа ЭП.
- 4.2.10. Использовать сертифицированные средства криптографической защиты информации для криптографических операции над электронным документом.
- 4.3. Оператор имеет право:
- 4.3.1. В одностороннем порядке приостановить действие сертификата Пользователя Удостоверяющего центра с обязательным уведомлением Владельца Сертификата по любому доступному каналу связи (email, телефон, почтовая связь и по иным видам каналов связи), действие которого приостановлено.
- 4.3.2. Отказать в изготовлении Сертификата Пользователя Удостоверяющего центра в случае, если использованное Пользователем Удостоверяющего центра для формирования запроса на Сертификат средство криптографической защиты информации не поддерживается Удостоверяющим центром.

- 4.4. Пользователь имеет право:
- 4.4.1. Получить Сертификат Удостоверяющего центра.
- 4.4.2. Получить список отозванных Сертификатов, изготовленный Удостоверяющим центром.
- 4.4.3. Применять Сертификат Удостоверяющего центра для проверки ЭП уполномоченного лица Удостоверяющего центра в Сертификатах, изготовленных Удостоверяющим центром.
- 4.4.4. Применять список отозванных сертификатов ключей подписи, изготовленный Удостоверяющим центром, для проверки статуса сертификатов ключей подписи, изготовленных Удостоверяющим центром.
- 4.4.5. Применять Сертификат Пользователя Удостоверяющего центра для проверки ЭП электронных документов в соответствии со сведениями, указанными в Сертификате.

## 5. Ответственность сторон

- 5.1. Оператор не несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях:
  - 5.1.1. подделки, подлога либо иного искажения Заявителем, Пользователем, либо третьими лицами информации, содержащейся в заявлении либо иных документах, представленных в УЦ;
  - 5.1.2. если УЦ обоснованно полагался на сведения, представленные Заявителем, Пользователем, либо третьими лицами;
  - 5.1.3. если Владелец сертификата своевременно не подал заявление на аннулирование (отзыв) Сертификата при компрометации ключа ЭП.
- 5.2. Оператор не несет ответственность за упущенную выгоду.

## 6. Разрешение споров

- 6.1. Сторонами в споре, в случае его возникновения, считаются Оператор и Сторона, присоединившаяся к Регламенту.
- 6.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их путем переговоров.
- 6.4. Спорные вопросы между Сторонами, неурегулированные путем переговоров, решаются в Арбитражном суде г. Москвы.

## 7. Порядок предоставления и пользования услугами Удостоверяющего центра

- 7.1. Регистрация Пользователя в Удостоверяющем центре и/или изготовление Сертификата осуществляется на основании Заявления на регистрацию Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО» и изготовление Сертификата, по форме Приложения № 2 к настоящему Регламенту.

Заявление на регистрацию рассматривается ответственным сотрудником Оператора Удостоверяющего центра в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его поступления.
- 7.2. Аннулирование (отзыв), приостановление или возобновление Сертификата Пользователя Удостоверяющего центра.
  - 7.2.1. Для аннулирования (отзыва), приостановления или возобновления Сертификата, Пользователь Удостоверяющего центра подает Оператору Удостоверяющего центра соответствующее заявление или документ, подтверждающий прекращение полномочий Владельца Сертификата.

Указанное выше подается в бумажной форме посредством почтовой или курьерской связи. Срок рассмотрения заявления составляет один рабочий день с момента регистрации заявления в Удостоверяющем центре. В случае отказа в исполнении заявления Оператор Удостоверяющего центра официально уведомляет Пользователя УЦ об этом в течение 1 (одного) рабочего дня.
  - 7.2.2. Регистрация Пользователя может быть осуществлена уполномоченным представителем Пользователя Удостоверяющего центра, действующим на основании доверенности на осуществление регистрации в Удостоверяющем центре.
  - 7.2.3. Период времени действия закрытого ключа подписи, соответствующего выданному Сертификату Пользователя

Удостоверяющего центра, должен находиться в пределах периода времени, на который выдана Стороной, присоединившейся к Регламенту, соответствующая Доверенность на совершение действий, определенных положениями настоящего Регламента для Пользователя Удостоверяющего центра по форме Приложения № 4 к настоящему Регламенту.

## 8. Дополнительные положения

### 8.1. Плановая смена ключей Удостоверяющего центра.

Плановая смена ключей (закрытого и соответствующего ему открытого ключа подписи) Удостоверяющего центра выполняется в период действия закрытого ключа Удостоверяющего центра.

Процедура плановой смены ключей Удостоверяющего центра осуществляется в следующем порядке:

- Удостоверяющий центр генерирует новый закрытый и соответствующий ему открытый ключ подписи;
- Удостоверяющий центр изготавливает новый сертификат ключа подписи Удостоверяющего центра.

Старый закрытый ключ Удостоверяющего центра используется в течение своего срока действия для формирования списков отозванных Сертификатов, изданных Удостоверяющим центром в период действия старого закрытого ключа Удостоверяющего центра.

По истечении одного года с момента проведения плановой смены ключей Удостоверяющий центр изготавливает список отозванных сертификатов, соответствующий старому закрытому ключу подписи, со сроком действия соответствующим сроку действия старого Сертификата Удостоверяющего центра (значение поля nextUpdate списка отозванных Сертификатов совпадает со значением поля notAfter поля Validity сертификата ключа подписи Удостоверяющего центра). Изданный список отозванных Сертификатов публикуется Удостоверяющим центром, изготовление нового списка отозванных Сертификатов, соответствующего старому закрытому ключу Удостоверяющего центра, более не осуществляется.

### 8.2. Компрометация ключевых документов Удостоверяющего центра, внеплановая смена ключей Удостоверяющего центра.

В случае компрометации закрытого ключа Удостоверяющего центра Сертификат Удостоверяющего Центра аннулируется (отзывается), Пользователи Удостоверяющего центра уведомляются об указанном факте путем рассылки соответствующего уведомления по электронной почте и/или иным способом, а также публикации информации о компрометации на сайте Удостоверяющего центра. Все Сертификаты, изданные с использованием скомпрометированного ключа Удостоверяющего центра, считаются аннулированными.

После аннулирования Сертификата Удостоверяющего Центра выполняется процедура внеплановой смены ключей Удостоверяющего центра. Процедура внеплановой смены ключей Удостоверяющего центра выполняется в порядке, определенном процедурой плановой смены ключей Удостоверяющего центра.

Все действовавшие на момент компрометации закрытого ключа Удостоверяющего центра Сертификаты, а также Сертификаты, действие которых было приостановлено, подлежат внеплановой смене.

### 8.3. Компрометация ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра.

Пользователь Удостоверяющего центра самостоятельно принимает решение о факте или угрозе компрометации своего закрытого ключа подписи.

В случае компрометации или угрозы компрометации закрытого ключа подписи Пользователь связывается с Оператором по телефону и сообщает ему следующие сведения:

- Свои идентификационные данные;
- Серийный номер Сертификата, соответствующего скомпрометированному ключу;

Оператор производит аутентификацию Пользователя Удостоверяющего центра, а в случае неуспешной аутентификации Оператор приостанавливает действие Сертификата на 30 календарных дней.

Если в течение срока приостановления действия Сертификата ключа подписи Пользователь не направит в Удостоверяющий центр заявление на возобновление действия Сертификата, то Удостоверяющий центр автоматически аннулирует (отзовет) данный Сертификат.

Пользователь Удостоверяющего центра осуществляет внеплановую смену ключей в соответствии с пунктом 8.2.1 настоящего Регламента.

### 8.4. Конфиденциальность информации.

#### 8.4.1. Типы конфиденциальной информации:

##### 8.4.1.1. Закрытый ключ, соответствующий открытому ключу, содержащейся в Сертификате, является конфиденциальной информацией лица, зарегистрированного в Удостоверяющем центре.

8.4.1.2. Персональная и корпоративная информация о лицах, зарегистрированных в Удостоверяющем Центре и содержащаяся в Реестре Удостоверяющего Центра, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части Сертификата ключа подписи, считается конфиденциальной.

## 9. Список приложений

- 9.1. Приложение №1. Подписной лист к Регламенту предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО».
- 9.2. Приложение №2. Заявление на регистрацию Пользователя в Удостоверяющем центре ООО «КРИПТО-ПРО».
- 9.3. Приложение №3. Заявление на изготовление сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО».
- 9.4. Приложение №4. Доверенность.
- 9.5. Приложение №5. Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО».

# Подписной лист к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО»

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_  
(местонахождения, указанное в учредительных документах)

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

в соответствии со статьёй 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Регламенту предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО» (далее Регламент), размещенному на сайте [ca.tinkoff.ru](http://ca.tinkoff.ru) в разделе «Документы». С настоящим Регламентом и приложениями к нему ознакомлен и является Стороной Регламента с момента подписания настоящего Заявления.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации \_\_\_\_\_

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись

Печать организации



# Заявление на регистрацию Пользователя в Удостоверяющем центре ООО «КРИПТО-ПРО»

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

Просит зарегистрировать уполномоченного представителя

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в Реестре Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО» и наделить полномочиями Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО», установленными Регламентом предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО», размещенного на сайте [ca.tinkoff.ru](http://ca.tinkoff.ru) в разделе «Документы».

Настоящим \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром ООО «КРИПТО-ПРО» и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Подпись уполномоченного представителя организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации \_\_\_\_\_

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись

Печать организации

# Заявление на изготовление сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО»

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

Просит изготовить сертификат ключа подписи своего уполномоченного представителя — Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными:

CommonName (CN)	Общее имя — Фамилия, Имя, Отчество
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Organization (O)	Наименование организации
Organizational Unit Name (OU)	Подразделение
Title (T)	Должность
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	Страна

и осуществлять действия в рамках Регламента предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО», размещенного на сайте [ca.tinkoff.ru](http://ca.tinkoff.ru) в разделе «Документы».

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром ООО «КРИПТО-ПРО» и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Пользователь Удостоверяющего центра  
ООО «КРИПТО-ПРО» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Генеральный директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование организации \_\_\_\_\_

М.П.

# Доверенность

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

уполномочивает \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО» и осуществлять действия в рамках Регламента предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО» (размещенного на сайте [ca.tinkoff.ru](http://ca.tinkoff.ru) в разделе «Документы»), установленные для Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО».

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Настоящая доверенность действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись уполномоченного представителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Подпись

Должность и Ф.И.О. руководителя организации \_\_\_\_\_

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Подпись

Печать организации

# Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО»

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_ (причина отзыва сертификата\*)

Просит аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи своего уполномоченного представителя — Пользователя Удостоверяющего центра ООО «КРИПТО-ПРО», содержащего следующие идентификационные данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
CommonName (CN)	Общее имя — Фамилия, Имя, Отчество
E-Mail (E)	Адрес электронной почты
Organization (O)	Наименование организации
Organizational Unit Name (OU)	Подразделение
Title (T)	Должность
Locality (L)	Город
State (S)	Область
Contry (C)	Страна

Подпись владельца сертификата ключа подписи —  
Пользователя Удостоверяющего центра  
ООО «КРИПТО-ПРО»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации \_\_\_\_\_

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

Печать организации