

**УТВЕРЖДЕН**  
**Решением № 1**  
**Единственного учредителя**  
**от «20» июля 2018 года**

**УСТАВ**  
**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ТИНЬКОФФ ОБРАЗОВАНИЕ»**  
**(Редакция № 1)**

**Москва, 2018**

## РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Тинькофф Образование» (далее – «АНО») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе добровольных учредительных взносов, основная цель которой - предоставление услуг дополнительного образования.

1.2. Единственным учредителем АНО является Акционерное общество «Тинькофф Банк», юридическое лицо, учрежденное и действующее по законодательству Российской Федерации, Основной государственный регистрационный номер: 1027739642281, Идентификационный номер налогоплательщика: 7710140679, лицензия на осуществление банковских операций № 2673, выдана Банком России «24» марта 2015 года.

1.3. Полное наименование АНО: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Тинькофф Образование»;

Сокращенное наименование: АНО ДО «Тинькофф Образование».

1.4. Место нахождения АНО: город Москва.

1.5. АНО приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

1.6. АНО от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота. АНО имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.7. АНО является собственником принадлежащего ей имущества, которое передано Единственным учредителем, а также приобретено самостоятельно в процессе хозяйственной деятельности либо получено в дар от юридических или физических лиц. АНО осуществляет в соответствии с действующим законодательством и целями своей деятельности владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом.

1.8. Единственный учредитель не отвечает по обязательствам АНО, а АНО не отвечает по обязательствам Единственного учредителя. АНО отвечает по своим обязательствам имуществом, принадлежащим АНО на праве собственности.

1.9. АНО не ставит своей целью извлечение прибыли. Срок деятельности АНО не ограничен.

1.10. АНО является организацией дополнительного образования и осуществляет в качестве основной деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у АНО с момента получения соответствующей лицензии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.12. АНО, как юридическое лицо, может иметь расчетные и другие счета в банках и иных кредитных организациях, а также круглую печать и штампы.

1.13. АНО принимает локальные нормативные акты, регламентирующие ее деятельность, и локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Локальные нормативные акты АНО утверждаются Директором и вступают в силу с даты утверждения или с даты, указанной в локальном нормативном акте.

1.15. АНО может иметь в своем составе структурные подразделения, в том числе исследовательские центры и другие структурные подразделения, а также, по решению Единственного учредителя, филиалы и представительства. Количество, состав и наименование структурных подразделений АНО (за исключением филиалов и представительств) устанавливаются Директором. Количество состав и наименование филиалов и представительств устанавливается Единственным учредителем. Структурные подразделения не являются юридическими лицами.

## **РАЗДЕЛ II. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО**

2.1. Целями деятельности АНО являются предоставление услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в целях разностороннего и углубленного развития детей и взрослых.

2.2. Задачами АНО являются:

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития детей и взрослых и получения ими новых знаний независимо от пола, языка, нации, места жительства и других особенностей;
- создание благоприятных условий для совершенствования творческого потенциала, творческих и практически применимых навыков как для ребенка, так и для взрослого;
- многостороннее образовательное, личностное и социальное развитие обучающихся;
- приобретение детьми и взрослыми новых полезных навыков и компетенций.

2.3. Предметом деятельности АНО является предоставление услуг по реализации образовательных программ в соответствии с целями и задачами АНО, виды программ: дополнительные общеобразовательные программы, а именно дополнительные общеразвивающие программы.

## **РАЗДЕЛ III. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО**

3.1. Единственный учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, передает АНО необходимое имущество в целях обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности. Имущество, переданное АНО Единственным учредителем, является собственностью АНО.

3.2. Единственный учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

3.3. Все имущество и доходы АНО являются ее собственностью и не могут распределяться Единственному учредителю.

3.4. АНО отвечает по своим обязательствам всем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.5. Источниками формирования имущества АНО являются:

- 3.5.1. учредительные, единовременные и целевые взносы Единственного учредителя;
- 3.5.2. добровольные и благотворительные денежные и имущественные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- 3.5.3. другие, не запрещенные действующим законодательством РФ, источники поступлений.

3.6. Имущество и доходы АНО учитываются и используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

3.7. АНО вправе оказывать платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Порядок оказания платных услуг, их перечень, права и обязанности сторон в части предоставления платных услуг регламентируются локальным нормативным актом АНО и договором.

#### **РАЗДЕЛ IV. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ**

4.1. Управление АНО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Высшим органом управления АНО является Единственный учредитель.

4.3. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью АНО.

4.4. В АНО формируются следующие коллегиальные органы управления:

4.4.1. конференция работников АНО;

4.4.2. педагогический совет АНО.

#### **ЕДИНСТВЕННЫЙ УЧРЕДИТЕЛЬ**

4.5. Высшим органом управления АНО является Единственный учредитель.

4.6. Единственный учредитель осуществляет надзор за деятельностью АНО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Единственный учредитель проводит собрания и принимает решения по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный год. Собрание Единственного учредителя также может созываться по инициативе Директора, при условии направления Единственному учредителю письменного уведомления не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты такого собрания.

4.8. По результатам собраний Единственного учредителя, решения принимаются им единолично и оформляются письменно.

4.9. К исключительной компетенции Единственного учредителя относится решение следующих вопросов:

4.9.1. изменение и утверждение Устава АНО в новой редакции;

4.9.2. утверждение аудитора НКО;

4.9.3. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования имущества АНО;

4.9.4. образование органов управления АНО, назначение и досрочное прекращение их полномочий;

4.9.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4.9.6. принятие решений о создании филиалов и открытии представительств АНО или прекращении их деятельности;

4.9.7. принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии или прекращении участия АНО в других юридических лицах, а также о порядке реализации прав АНО, как участника в других юридических лицах;

4.9.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.10. По решению Единственного учредителя, в состав учредителей АНО могут быть приняты новые лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Решение о приеме в состав учредителей АНО принимается Единственным учредителем в течение 10 дней с даты получения АНО заявления заинтересованного лица. В случае принятия нового лица или новых лиц в состав учредителей АНО, Единственный учредитель также обязан принять решение о внесении соответствующих изменений в Устав АНО.

4.11. Единственный учредитель, а также последующие учредители, в случае их включения в состав АНО, вправе выйти из состава учредителей АНО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **ДИРЕКТОР АНО**

4.12. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор, который осуществляет руководство текущей деятельностью АНО.

4.13. Директор назначается на должность Единственным учредителем АНО сроком на 3 (три) года. Директор подотчетен Единственному учредителю АНО.

4.14. С Директором заключается трудовой договор в соответствии с законодательством Российской Федерации, который подписывает от лица АНО лицо, уполномоченное решением Единственного учредителя, которым назначен Директор. Трудовой договор может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15. Директор руководит текущей деятельностью АНО и осуществляет следующие полномочия:

4.15.1. без доверенности действует от имени АНО, представляет интересы АНО в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами;

4.15.2. совершает в России и за ее пределами сделки и иные юридические акты, выдает доверенности, в том числе доверенности на право представительства от лица АНО и доверенности с правом передоверия;

4.15.3. распоряжается имуществом и финансовыми средствами АНО, открывает в банках расчетные и другие счета, подписывает соответствующие документы;

4.15.4. организует учет и обеспечивает составление и своевременное представление бухгалтерской и статистической отчетности о деятельности АНО в налоговые органы, социальные фонды и органы государственной статистики. Организует исполнение решений Единственного учредителя;

4.15.5. издает приказы, распоряжения и утверждает другие локальные нормативные акты по вопросам, входящим в его компетенцию, на основе и во исполнение действующего законодательства РФ, настоящего Устава и решений Единственного учредителя;

4.15.6. принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений АНО, за исключением филиалов и представительств;

4.15.7. принимает решения о предъявлении от имени АНО исков к юридическим и физическим лицам;

4.15.8. руководит персоналом АНО, утверждает организационную структуру и штатное расписание АНО, определяет формы и систему оплаты труда, размер оплаты труда работников (должностные оклады и надбавки), заключает трудовые договоры, издает приказы о приеме, переводе, увольнении работников, применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

4.15.9. осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Единственного учредителя.

## **КОНФЕРЕНЦИЯ РАБОТНИКОВ**

4.16. Конференция работников - коллегиальный орган управления АНО.

4.17. Конференция работников – это общее собрание работников АНО. Конференция работников (далее - «**Конференция**») считается правомочной, если в ней принимают участие более половины работников АНО.

4.18. Конференция созывается Директором АНО по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.19. Директор назначает дату и место проведения Конференции. Информация доводится до коллектива не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты проведения Конференции.

В компетенцию Конференции работников АНО входит рассмотрение следующих вопросов:

4.19.1 заслушивание ежегодного отчета о деятельности АНО;

4.19.2 внесение предложений в план развития АНО, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видов деятельности;

4.19.3 внесение предложений по иным вопросам, касающимся участия работников в деятельности АНО.

4.20. Для ведения Конференции из числа ее участников открытым голосованием избираются председатель и секретарь. Решение Конференции принимается большинством голосов присутствующих на Конференции работников АНО и оформляется протоколом.

## **ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ АНО**

4.21. Педагогический совет АНО является коллегиальным органом управления образовательной деятельностью АНО. В состав Педагогического совета входят педагогические работники АНО.

4.22. Педагогический совет АНО:

4.22.1. определяет приоритетные направления развития педагогической деятельности АНО;

4.22.2. анализирует состояние и результаты образовательной деятельности, вносит предложения по изменению, совершенствованию образовательной деятельности АНО;

4.22.3. разрабатывает, рассматривает и направляет Директору для утверждения учебные программы, реализация которых предполагается в АНО.

4.23. Педагогический совет АНО является коллегиальным органом управления образовательной деятельностью АНО. В состав Педагогического совета входят педагогические работники АНО. Собрание Педагогического совета проводится по мере необходимости.

4.24. на первом заседании совета Педагогического совета из числа педагогических работников открытым голосованием избираются председатель и секретарь. Решение Педагогического совета принимается большинством голосов присутствующих на Педагогическом совете педагогических работников АНО и оформляется протоколом.

4.25. В АНО могут создаваться представительные органы работников АНО, представительные органы родителей воспитанников (Советы родителей), не являющиеся органами управления.

## **РАЗДЕЛ V. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО**

5.1. Решение о реорганизации или о ликвидации АНО принимается Единственным учредителем АНО.

5.2. Реорганизация АНО может происходить в формах, определенных действующим законодательством Российской Федерации. Процедура реорганизации АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5.3. АНО может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативными актами и настоящим Уставом.

5.4. Ликвидация производится ликвидационной комиссией или ликвидатором, назначаемым Единственным учредителем АНО, если иное не установлено решением суда, принявшим решение о ликвидации АНО.

5.5. С момента назначения ликвидационной комиссии или ликвидатора к ней или к нему переходят полномочия по управлению делами и деятельностью АНО.

5.6. В случае ликвидации АНО, ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется ликвидационной комиссией (ликвидатором) на цели развития образования в Российской Федерации.

## **РАЗДЕЛ VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в установленном порядке. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Единственного учредителя. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в Устав АНО, осуществляется в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Вопросы, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Тинькофф Образование» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 15 августа 2018 г (учетный номер 7714058294).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 21 августа 2018 г. за основным государственным регистрационным номером 1187700013786.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления Министерства  
юстиции Российской Федерации по  
Москве

Р.Р. Клопцов

«28» августа 2018 г.

